



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลขุนหาญ อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดศรีสะเกษ โทร ๐ ๔๕๖๖ ๙๔๑๔-๑๘

ที่ ศก ๐๐๓๓.๓/๖๒๕

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดแบบฟอร์มและแนวปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลือง

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขุนหาญ

เรื่องเดิม

ด้วยการดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ตัวชี้วัดที่ ๖ : การป้องกันการใช้ทรัพย์สินของราชการ โดย MOIT ๑๔ กำหนดให้หน่วยงานมีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ และมีขั้นตอนการอนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงานที่ถูกต้อง

ข้อเท็จจริง

โรงพยาบาลขุนหาญ เห็นว่าเพื่อให้ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการเพื่อไปใช้เพื่อการปฏิบัติการกิจระหว่างหน่วยงานของรัฐ การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน และการยืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงเห็นควรกำหนดแบบฟอร์มและแนวปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลืองของโรงพยาบาลขุนหาญ และแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลขุนหาญ

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหากเห็นชอบโปรดลงนามในเอกสารดังนี้

๑. อนุมัติใช้แบบฟอร์มและแนวปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลือง
๒. ลงนามหนังสือแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลขุนหาญ
๓. ขออนุญาตเผยแพร่เอกสารขึ้นเว็บไซต์โรงพยาบาลขุนหาญ

(นายเดช ผิ่วอ่อน)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขุนหาญ

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ศก. ๐๐๓๓.๓/๖๒๕ ลงนามในแบบฟอร์มและแนวปฏิบัติ
การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและประเภทใช้สิ้นเปลือง

- เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ

ลงชื่อ

๒๖

๒๖

๒๖

(นางสาวรัชฎาพร รุญเจริญ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลขุนหาญ